

Vejledende bestemmelser

- Stk 1: Der må båles på dertil indrettede bålpladser/ bålfade el. lign. såfremt der er slukningsudstyr og tilsyn til stede. Under forudsætning det er tilladt af myndighederne. Dog må dette ikke være til gene for naboer . Der henvises til brandmyndigheder og kommune.
- Stk 2: Parkering der ikke kan foretages på egen grund, henvises til offentlige parkeringspladser.
Enhver grundejer er forpligtet til at holde sin grund og klippe udhængende grene udfor sin grund. Ubebyggede grunde bør af hensyn til naboer vedligeholdes i rimelig grad.
Alle led og låger skal anbringes, så de lukker indefter. Pigtrådshegn er forbudt (iflg. Hegnsloven)
- Stk 3: Henvises til regler i Guldborgsund kommune, Ro 22-07. dvs. 40 db.
Arbejdstidspunkter og støjgrænser:
Alle hverdage 7.00-18.00, samt lørdage 7.00-14.00 70 dB(A)
Aften hverdage 18.00-22.00, lørdage 14.00-22.00, søn og helligdage 7.00-22.00 – 55dB(A)
- Stk 4: Der henstilles til lav hastighed på vejene 20km/t. af hensyn til legende børn i området, og beboere langs vejene hvor det støver voldsomt ved hastighed over 20km/t.
- Stk 5: Hunde må kun færdes i grundejerforeningens område under opsyn.
Det henstilles til hundeejerne at fjerne hundens efterladenskaber på veje og stier.
- Stk 6: VEJENES VEDLIGEHOLDELSE. Bestyrelsen drager omsorg for at vejene vedligeholdes på passende niveau. I forbindelse med tung trafik ved byggeri og lignende, er den enkelte grundejer forpligtet til for egen regning at retablere/renovere skaderne.
- Stk 7. Ethvert medlem er forpligtet til at rette sig efter de bestemmelser, som generalforsamlingen beslutter. Klagemål af større art kan skriftligt rettes til bestyrelsens forperson, som forelægger bestyrelsen klagemålet.
- Stk 8 Grundejere ved offentlige stier er pligtede til at klippe / beskære træer og buske, således at der er fri passage. Hegnsloven overholdes.

Vedtægter og vejledende bestemmelser er vedtaget på generalforsamlingen den 7. juli 1985, med rettelselser vedtaget på generalforsamlingen den 12. juli 2025

John Hansen, dirigenten

Aksel Lindhardt, forperson

Niels Prehn, kasserer

Birger Storm - Freddie Crone Petersen - Heidi Kraus



Vedtægter og
vejledende
bestemmelser

for
Grundejerforeningen
Elkenøre strand

Vedtægter

- § 1: Foreningens navn er Grundejerforeningen "Elkenøre Strand"
- § 2: Foreningens område er den til enhver tid som sommerhusområde udlagte del af ejerlavet Elkenøre by.
- § 3: Foreningens formål er at medvirke til, at Elkenøre Strand kan bevares som rekreativt område.
Foreningens opgave er herunder bl.a. at varetage medlemmernes interesser internt inden for foreningens område, samt varetage medlemsinteresser over for offentlige myndigheder og være formidlende organ for foreningens medlemmer i spørgsmål, der angår medlemmernes interesser.
- § 4: Alle grundejere er forpligtiget til at være medlem af grundejerforeningen .
- § 5: Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. Den årlige generalforsamling afholdes inden for tidsrummet 20.06 til 20.07.
Generalforsamlingen indkaldes elektronisk og ved opsætning i infokabe, med 6 ugers varsel. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel.
Eventuelle forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. juni for at kunne optages på dagsordenen.
Endelig indkaldelse med fremsendte forslag fremsendes pr. mail, hjemmeside, Facebook naboside, med mindst 14 dages varsel, har man ikke mail afleveres indkaldelsen på sommerhusadressen.
Generalforsamlingens dagsorden skal omfatte følgende punkter:
Valg af dirigent og referent
Bestyrelsens beretning
Regnskabsaflæggelse, herunder godkendelse af regnskab og budget.
Fastlæggelse af kontingent, vejbidrag og ejerskiftegebyr
Behandling af indkomne forslag
Valg til bestyrelse
Valg af suppleanter
Valg af revisor + suppleanter
Eventuelt
Alle beslutninger på generalforsamlingen, herunder også vedtægtsændringer, træffes ved almindeligt stemmeflerhed, uanset det fremmødte antal medlemmer.
Ved afstemning har ethvert medlem, der har betalt kontingent inden 1. juni, stemmeret. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til et andet stemmeberettiget medlem. Et medlem kan dog højst have fuldmagt for 3 andre medlemmer. Fuldmagten skal fremsendes til godkendelse af bestyrelsen senest 4 dage før generalforsamlingen. Såfremt en grund har flere ejere, oppebærer grunden kun ret til én stemme på generalforsamlingen.
Generalforsamlingen ledes af en af generalforsamlingen valgt dirigent, denne afgør med præcision alle spørgsmål, angående behandlings og afstemningsmåde .
Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen eller mindst ¼ af medlemmerne måtte ønske det. En sådan generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med 14 dages varsel på et tidspunkt som bestyrelsen fastsætter, dog senest 1 måned efter begæringen.

Beslutninger på ekstraordinær generalforsamling vedtages ved almindeligt stemmeflerhed.

Over forhandlingerne og beslutningerne på generalforsamlingen føres protokol, der underskrives af dirigenten, referenten og den samlede bestyrelse.

- § 6: Generalforsamlingen vælger en bestyrelse på 5 medlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen. Hvert år afgår 2, respektive 3 af medlemmerne efter tur. Genvalg kan finde sted.
Endvidere vælger generalforsamlingen 2 bestyrelsessuppleanter.
Bestyrelsen konstituerer sig selv. Forperson og kasserer danner forretningsudvalg.
Bestyrelsen fastlægger forretningsudvalgets beføjelser.
Desuden vælges 2 revisorer samt en revisorsuppleant.
- § 7: Bestyrelsen forestår løsning af foreningens opgaver. Over bestyrelsens forhandlinger føres referat, der skal indeholde alle truffede beslutninger.
Referatet udsendes til bestyrelsens medlemmer, og godkendes som 1. punkt på dagsordenen ved førstkommande bestyrelsesmøde. Foreningen tegnes af forperson og kassér + et bestyrelsesmedlem mere.
Ved afhændelse af eller pantsætning af fast ejendom kræves yderligere et bestyrelsesmedlems underskrift.
- § 8: Regnskabet løber fra 1. januar til 31. december.
Kasséren opkræver kontingenter mv. helårsvis forud inden 1. maj.
Indbetaling skal finde sted senest 31. maj. Er betalingsbetingelser for kontingent og vejbidrag ikke overholdt, og det bliver nødvendigt at rykke ekstra gange, vil der blive tillagt et rykkergebyr pr. gang. Kasséren modtager indbetalinger. Udbetalinger foretages efter forpersonens anvisninger.
Kasserén fører løbende regnskab og medlemskartotek.
Kasserén afleverer det af bestyrelsen underskrevne regnskab til revisorerne snarest efter regnskabsårets udløb. Det reviderede regnskab udsendes til ethvert medlem sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.
- § 9: Ethvert medlem eller dettes lejere er forpligtet til at rette sig efter de til enhver tid gældende og af generalforsamlingen godkendte vejledende bestemmelser, der administreres af bestyrelsen.
- § 10: Såfremt foreningen opløses efter generalforsamlingsbeslutning, udloddes foreningens nettoaktiver (penge, værdipapirer ol.) mellem foreningens medlemmer efter et fordelingsprincip, som tillige skal vedtages og besluttes af den opløsende generalforsamling.
Foreningens øvrige Aktiver, der er ansøgt om støtte til, dvs. skure, bygninger, inventar, legeredskaber, både, flåder m.m., containere og lignende, overgår til almennyttige formål til gavn og glæde for fællesskabet, friluftsliv og øvrige aktiviteter i lokalområdet.
For at beslutte opløsning af foreningen kræves, at mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer stemmer for opløsningen. Dersom 2/3 af medlemmerne ikke er repræsenterede, men opløsningsforslaget vedtages med 2/3 af de tilstedeværende medlemmer, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, og denne er da altid beslutningsdygtig uanset de mødendes antal. Opløsningsforslaget kan da vedtages med 2/3 majoritet af de repræsenterede stemmer.